Управление образования Администрации города Екатеринбурга

Отдел образования Администрации Верх-Исетского района

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –

детский сад комбинированного вида № 18

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТО:  Советом педагогов  МБДОУ - детский сад комбинированного вида № 18  Протокол № \_\_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | УТВЕРЖДАЮ:  Заведующий МБДОУ - детский сад комбинированного вида № 18  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.С. Круглая  Приказ № \_\_\_\_\_\_  от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о расходовании внебюджетных средств муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида № 18**

г.Екатеринбург

**1.** **Общие положения.**

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным ак­том, регулирующим порядок получения, хранения, расходования внебюджетных средств муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида № 18 ( далее ДОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ «Об образовании», Постановлением РФ от 15 июля 2013 г. N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Положением «Об оказании платных дополнительных образовательных услуг в муниципальных образовательных учреждениях г. Екатеринбурга», Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения - детский сад комбинированного вида № 18 *(*дальнейшем - МБДОУ) и определяет порядок и условия предоставления платных дополнительных образовательных услуг (далее ПДОУ) в МБДОУ; приказом Министерства финансов РФ от 21.06.2001 г. № 46н «О порядке открытия и ведения территориальными органами фе­дерального казначейства Министерства финансов РФ лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от предпринима­тельской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»; с учетом Инструктивных рекомендаций МО РФ.

1.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции, в соответствующем порядке. После принятия предыдущая, редакция утрачивает силу.

**2.** **Порядок образования (формирования) внебюджетных средств.**

2.1. МБДОУ является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджетных и внебюджетных средств.

2.2. Внебюджетные средства МБДОУ — это сред­ства, поступившие в соответствии с законодательством в распоря­жение учреждения, кроме бюджетных ассигнований, формируемые за счет других источников.

2.3. Источниками формирования внебюджетных средств МБДОУ являются:

2.3.1. целевые пожертвования физических и (или) юридических лиц;

2.3.2. средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг;

2.3.3. средства, поступившие для возмещения расходов на охрану.

2.4. Бухгалтерский учет этих средств ведется раздельно.

**3. Порядок расходования внебюджетных средств.**

3.1. Распорядителем внебюджетных средств МБДОУ является заведующий МБДОУ.

3.2. Денежные средства, поступившие, от оказания платных дополнительных образовательных услуг, расходуются в соответствии со сметой, утвержденной заведующим и согласованные с начальником отдела образования администрации Верх-Исетского района. Расчет сметы производится согласно требованиям нормативных документов.

3.4. Рассмотрение, утверждение и регистрация сметы происходит 2 раза в год.

3.5. Исполнение смет.

3.5.1. Внебюджетные средства вносятся на внебюджетный счет Муниципального казенного учреждения «Центра бухгалтерского и материально- технического обеспечения муниципальных образовательных учреждений Верх-Исетского района».

3.5.2. Расходы счетов внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) сче­те в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотрен­ными в смете.

3.5.3. Перевод счетов с бюджетных счетов на внебюджетные сче­та и обратно не разрешается.

3.5.4. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.5.5. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после составления дополнительной сметы.

3.5.6. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов внебюджетных средств МБДОУ осуществляют Совет Педагогов и (или) Родительский комитет ДОУ не реже 2-х раз в год.

**4. Заключительные положения.**

4.1. Наличие в МБДОУ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2.Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются заведующим МБДОУ, одобряются Советом педагогов и согласуются с Родительским комитетом МБДОУ.

**5.Ответственность.**

5.1.Заведующий МБДОУ несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению внебюджетных средств.

5.2. МБДОУ обязано ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании внебюджетных средств.

**6. Делопроизводство:**

6.1. Ведение рабочей документации.

6.2. Оформление и хранение первичных учетных документов.

6.3. Оформлению и хранению расходных документов (Муниципального казенного учреждения «Центра бухгалтерского и материально- технического обеспечения муниципальных образовательных учреждений Верх-Исетского района»).