

Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
управление образования Верх-Исетского района  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение –  
детский сад комбинированного вида № 18

**Принято:**

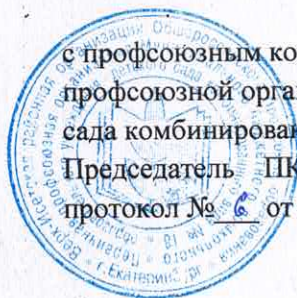
Общим собранием работников  
МБДОУ – детского сада  
комбинированного вида № 18  
Протокол № 6  
от «16» сентября 2024 г.



Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ - детского сада  
комбинированного вида № 18  
№ 18 А.С. Насибуллина  
Приказ № 271/2024-07  
от «16» сентября 2024 г.

**Оценка коррупционных рисков деятельности  
МБДОУ – детский сад комбинированного № 18**

**Согласовано:**



с профсоюзным комитетом первичной  
профсоюзной организации МБДОУ – детского  
сада комбинированного вида № 18  
Председатель ПК И.И. Уфимцева  
протокол № 6 от «16» сентября 2024г.

Екатеринбург, 2024

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики МБДОУ – детский сад комбинированного вида № 18 (далее – Учреждение). Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности Учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции в Учреждении.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.

## 2. ПОРЯДОК ОЦЕНКИ КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

2.1. Оценка коррупционных рисков проводится на регулярной основе, ежегодно, в IV квартале текущего календарного года.

2.2. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

2.2.1. Деятельность Учреждения представляется в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделяются составные элементы (подпроцессы).

2.2.2. Выделяются «критические точки» для каждого процесса и определяются те элементы, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

2.2.3. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено Учреждением или его отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;

- должности в Учреждении, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения;

- участие каких должностных лиц Учреждения необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;

- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

2.3. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков Учреждения» – сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

2.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков.

## 3. КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

3.1. В Карте коррупционных рисков (далее — Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

3.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

3.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

3.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

| Зона повышенного коррупционного риска                | Должность                                                                                            | Типовая ситуация                                                                                                                                                            | Меры по устранению                                                                                                                                                                                        |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Организация деятельности образовательного учреждения | заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер, зам. заведующего, заведующий хозяйством                    | Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица, либо его родственников       | Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| Работа со служебной информацией, документами         | заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер, зам. заведующего, заведующий хозяйством, делопроизводитель | Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению | Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений                                                                                                                 |
| Принятие на работу сотрудника                        | заведующий                                                                                           | Предоставление не предусмотренных                                                                                                                                           | Разъяснение работникам о мерах                                                                                                                                                                            |

|                                                                           |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
|                                                                           |                                                       | законом преимуществ (протекционизм, семейственность) при поступлении на работу                                                                                                                                                                                                                                                                         | ответственности за совершение коррупционных правонарушений         |
| Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг | заведующий хозяйством, специалисты контрактной службы | Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров и оказание услуг из ограниченного числа поставщиков именно в той организации, руководителем отдела продаж которой является его родственник | Организация работы по контролю деятельности                        |
| Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных имущества         | заведующий хозяйством                                 | Несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества; умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета; отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества                                                                                                                       | Организация работы по контролю деятельности заведующего хозяйством |
| Принятие решений об использовании                                         | заведующий                                            | Нецелевое использование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Привлечение к принятию решений                                     |

|                                                                                                                                                              |                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| бюджетных ассигнований и субсидий                                                                                                                            |                                                                                                   | бюджетных ассигнований и субсидий                                                                                                                                                                       | представителей коллегиальных органов (педагогический совет и др.)                                                                                                            |
| Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательного учреждения                                                                             | заведующий                                                                                        | Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требований закона в личных интересах; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг | Организация работы по контролю деятельности<br>Размещение на официальном сайте информации и документации о совершении сделки                                                 |
| Составление, заполнение документов, справок, отчетности                                                                                                      | заведующий, зам. заведующего, воспитатель, главный бухгалтер, бухгалтер, делопроизводитель        | Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности                                     | Организация работы по контролю деятельности работников, осуществляющих документы отчетности                                                                                  |
| Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами, с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях | работники учреждения, уполномоченные заведующим представлять интересы образовательного учреждения | Дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий                                                    | Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение |

|                                                                                |                                                                              |                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                |                                                                              |                                                                                                                                                                                                            | коррупционных правонарушений                                                                                                                                                                                                                  |
| Обращения юридических, физических лиц                                          | заведующий                                                                   | Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, организаций | Разъяснение работникам об обязанности незамедлительно сообщить руководителю о склонении их к совершению коррупционного правонарушения, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений                                     |
| Оплата труда                                                                   | заведующий, главный бухгалтер                                                | Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте                                                                                                 | Организация контроля за дисциплиной работников, правильностью ведения табеля                                                                                                                                                                  |
| Стимулирующие выплаты за качество труда работников образовательного учреждения | заведующий, комиссия по моральному и материальному стимулированию работников | Неправомерность установления выплат стимулирующего характера                                                                                                                                               | Работа комиссии по рассмотрению и установлению выплат стимулирующего характера для работников образовательного учреждения на основании служебных записок представителей администрации и председателей методических объединений преподавателей |
| Проведение аттестации                                                          | Зам. заведующего                                                             | Необъективная оценка деятельности                                                                                                                                                                          | Организация контроля                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                          |             |                                                                                               |                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| педагогических работников                                                                |             | педагогических работников, завышение результативности труда                                   | деятельности                                                                                                                               |
| Прием в образовательное учреждение                                                       | заведующий  | Преференции при приеме детей сотрудников проверяющих и контролирующих органов                 | Организация и контроль работы Приемной комиссии. Обеспечение открытой информации о работе Приемной комиссии на стендах и официальном сайте |
| Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей воспитанников) | воспитатели | Сбор денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников для различных целей | Проведение анкетирования среди родителей (законных представителей). Размещение в доступном месте опечатанного ящика по жалобам граждан     |

3.5. Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками в образовательном учреждении: заведующий, главный бухгалтер, бухгалтер, делопроизводитель, заведующий хозяйством, заместитель заведующего, воспитатель, младший воспитатель, повар, подсобный рабочий, кладовщик, машинист по стирке белья, кастелянша, уборщик служебных помещений, дворник.